

**THÔNG BÁO**  
**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**  
**CÁC THÀNH VIÊN BAN VẬN ĐỘNG THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ**  
**CƠ SỞ TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN CÔNG SÍNH**  
**NĂM HỌC 2024 - 2025**

Căn cứ quyết định số 121/QĐ-THTCS ngày 09/9/2024 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Tân Công Sính về việc kiện toàn Ban vận động thực hiện quy chế dân chủ cơ sở trong nhà trường;

Nay Ban vận động thực hiện quy chế dân chủ cơ sở Trường Tiểu học Tân Công Sính thông báo phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban vận động như sau:

**I. NHIỆM VỤ CHUNG**

Ban vận động thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở giúp Ban giám hiệu, cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt quy chế dân chủ trong đơn vị theo các văn bản hướng dẫn của cấp trên, các quy định của nhà trường.

Hàng tháng theo dõi Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện quy chế dân chủ của đơn vị. Thu thập các thông tin, ý kiến phản ánh của cán bộ, giáo viên, nhân viên theo các nội dung sau:

- Việc thực hiện các chủ trương chính sách của Đảng, nhà nước, nội quy của nhà trường.
- Công tác thực hiện quy chế chuyên môn.
- Chế độ làm việc, chế độ hội họp.
- Chế độ chính sách đối với cán bộ viên chức, lao động.
- Công tác thanh tra, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo viên.
- Những phản ánh từ phía phụ huynh học sinh, các đoàn thể tại địa phương đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và nhà trường.
- Hoạt động của Ban thanh tra nhân dân trường học.
- Công tác thu, chi của Chi bộ, Nhà trường, Công đoàn, Chi đoàn...
- Tiếp nhận và giải quyết các vấn đề thường ngày về thực hiện Quy chế dân chủ ở đơn vị.
- Công tác thi đua khen thưởng đối với CB, GV, NV bình xét xếp loại CB, GV, NV học kỳ, cuối năm.
- Việc công khai tổ chức đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên cuối năm và việc đánh giá xếp loại chuẩn CBQL và chuẩn nghề nghiệp Giáo viên tiểu học ở cuối năm học.

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Đồng chí: Cao Thanh Thủy - Hiệu trưởng - Trưởng Ban vận động**

- Phụ trách chung, quản lý và điều hành mọi hoạt động của Ban vận động. Phối hợp với công đoàn trong việc thực hiện quy chế dân chủ.

- Chỉ đạo các cuộc họp của Ban vận động.  
- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch, quy chế hoạt động của Ban vận động.

- Tiếp nhận các ý kiến phản ánh và cùng Ban vận động giải quyết các vấn đề một cách kịp thời theo thẩm quyền được giao.

- Thường xuyên tuyên truyền, triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của các cấp, các nội dung dân chủ trong nhà trường đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh, phụ trách cơ sở vật chất của nhà trường. Thực hiện tốt những nội dung dân chủ tại đơn

- Quản lý công tác thanh tra hoạt động của đơn vị.

### **2. Đồng chí: Nguyễn Trung Tín - Chủ tịch Công đoàn - Phó Ban**

- Có trách nhiệm cùng giải quyết, chỉ đạo thực hiện các công việc của Ban vận động, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị, giúp trưởng Ban vận động triển khai các hệ thống văn bản về thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ sở của cấp trên và các văn bản của cơ sở.

- Tổng hợp các ý kiến phản ánh, đề xuất của cán bộ, giáo viên, nhân viên để báo cáo với Chi bộ và Ban vận động.

- Giám sát việc thực hiện chế độ chính sách, thu chi tài chính và các nội dung dân chủ tại đơn vị.

- Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung, phụ trách các hoạt động công đoàn.

- Phụ trách các hoạt động phong trào. Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

### **3. Đồng chí: Dương Thị Mộng Nhi – PHT – Phó Ban**

- Có nhiệm vụ giúp việc cho Ban vận động ghi chép các hoạt động, biên bản làm việc của Ban vận động, thống kê, tổng hợp các loại báo cáo, kết quả của các đoàn kiểm tra về quy chế dân chủ tại cơ sở; Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của CB, GV, NV trong đơn vị.

- Phụ trách công tác quản lý chuyên môn khối 1,2,3,4,5, theo dõi công văn đi đến, học bạ học sinh, hồ sơ chuyên môn, quản lý các phần mềm giáo viên, học sinh. Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung

- Có trách nhiệm thường trực giải quyết các công việc của Ban vận động, thực hiện nhiệm vụ ủy quyền của Trưởng Ban vận động và có nhiệm vụ tổng hợp, theo dõi, xây dựng văn bản, chương trình hội họp, báo cáo hoạt động của Ban vận động theo định kỳ; Đôn đốc, tổng hợp ý kiến phản ánh từ các đồng chí thành viên Ban vận động.

- Phụ trách công tác quản lý về cơ sở vật chất, thư viện-thiết bị, phản ánh việc thực hiện quy chế dân chủ, ý kiến kiến nghị của nhân viên tổ tổ văn phòng.

- Phụ trách công tác phổ cập, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo.

#### **4. Đồng chí: Phạm Thị Cẩm Hương – Thư ký Ban vận động**

Có nhiệm vụ giúp việc cho Ban vận động ghi chép các hoạt động, biên bản làm việc của Ban vận động, thống kê, tổng hợp các loại báo cáo, kết quả của các đoàn kiểm tra về quy chế dân chủ tại cơ sở; Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của CB, GV, NV trong đơn vị.

#### **5. Đồng chí: Thân Thị Thanh Sen – TT TCM Khối lớp 1 - Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác chuyên môn khối lớp 1, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo ở khối lớp 1. Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

#### **6. Đồng chí: Phạm Thị Triết - Tổ trưởng TCM Khối lớp 2 - Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác chuyên môn khối lớp 2, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo ở khối lớp 2... Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

### **7. Đồng chí: Nguyễn Văn Thủ – TT TCM Khối 3 – Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác chuyên môn khối lớp 3, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo ở khối lớp 3... Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

### **8. Đồng chí: Nguyễn Thái Cường – TT TCM Khối lớp 4 – Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác chuyên môn khối lớp 4, công tác thanh tra hoạt động sư phạm của nhà giáo ở khối lớp 4... Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

### **9. Đồng chí: Nguyễn Phú Quý - TT TCM Khối lớp 5 – Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác chuyên môn khối lớp 5, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo ở khối lớp 5... Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

### **10. Đồng chí: Nguyễn Hoàng Em – GV.TPT Đội - Trưởng ban Ban TTND - Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác thông tin tuyên truyền, các hoạt động của chi đoàn. Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

- Thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ của Ban thanh tra nhân dân.

- Thanh tra, kiểm tra, giải quyết các đơn thư, khiếu nại tố cáo theo đúng quy định (nếu có). Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

### **11. Đồng chí: Võ Thị Quyên - Tổ trưởng Tổ VP - Thành viên**

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị và phục vụ Ban vận động khi được yêu cầu. Thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập; Nắm tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp của Ban vận động. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phụ trách công tác tổ văn phòng...Thực hiện tốt nội dung dân chủ tại đơn vị như phần nhiệm vụ chung.

Trên đây là phân công nhiệm vụ của Ban vận động xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2024 - 2025. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc gì các đồng chí sẽ phản ánh qua các buổi họp định kỳ hoặc phản ánh về Trưởng ban vận động để điều chỉnh và giải quyết kịp thời./.

**T/M. BAN VẬN ĐỘNG**  
**TRƯỞNG BAN**  
  
**HIỆU TRƯỞNG**  
**Cao Thanh Thủy**